

Số: /TB-SNNMT

Lai Châu, ngày 06 tháng 6 năm 2026

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Nguyễn Phương Hạnh - Phó Giám đốc Sở tại buổi làm việc với Văn phòng Đăng ký đất đai

Ngày 05 tháng 6 năm 2025, đồng chí Nguyễn Phương Hạnh - Phó Giám đốc Sở làm việc với Văn phòng Đăng ký đất đai để nắm bắt tình hình thực hiện các nhiệm vụ của Văn phòng Đăng ký đất đai. Tham dự buổi làm việc có đại diện Lãnh đạo Văn phòng Sở, Tập thể Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký, Lãnh đạo các phòng và các Chi nhánh thuộc Văn phòng Đăng ký đất đai.

Sau khi nghe Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai báo cáo tình hình triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao năm 2026, những khó khăn, vướng mắc của đơn vị và ý kiến phát biểu của các đồng chí dự họp, đồng chí Nguyễn Phương Hạnh - Phó Giám đốc Sở kết luận như sau:

Từ đầu năm 2026 đến nay, các nhiệm vụ chuyên môn của đơn vị luôn được duy trì ổn định. Thay mặt Ban giám đốc Sở chia sẻ khó khăn, đồng thời ghi nhận và biểu dương sự nỗ lực, cố gắng của tập thể lãnh đạo, các phòng, chi nhánh cùng toàn thể viên chức, người lao động trong đơn vị. Trong thời gian tới, trước khối lượng công việc và các nhiệm vụ trọng điểm còn rất lớn, để đảm bảo tiến độ cũng như chất lượng đề ra, đồng chí Nguyễn Phương Hạnh – Phó Giám đốc Sở đề nghị Văn phòng Đăng ký đất đai và các Chi nhánh tập trung triển khai ngay một số nội dung sau:

1. Tập trung thực hiện làm giàu, làm sạch và hoàn thiện các thửa đất đã có trong CSDL nhưng chưa đảm bảo “đúng - đủ - sạch - sống”, hoàn thành xong trước ngày 30/6/2026; đồng thời, đôn đốc các xã, phường đạt tỷ lệ thấp và báo cáo kết quả thực hiện hằng tuần với Lãnh đạo Sở phụ trách đơn vị.

2. Nhiệm vụ thực hiện dự án đo đạc, lập cơ sở dữ liệu: Đối với các xã đang thực hiện đo đạc thì tiếp tục triển khai đảm bảo tiến độ; đối với khối lượng tại các xã đã thực hiện kê khai thì phối hợp đẩy lên cơ sở dữ liệu theo quy định.

3. Tăng cường công tác giải quyết TTHC trên môi trường điện tử đảm bảo thời gian, đúng hạn không để phát sinh hồ sơ quá hạn; tiếp tục nâng cáo tỉ lệ nộp hồ sơ trực tuyến và thanh toán trực tuyến đảm bảo tỉ lệ theo quy định.

4. Tham mưu lựa chọn đơn vị cung cấp dịch vụ công nghệ thông tin HTTT quản lý đất đai đảm bảo thống nhất dùng chung kết nối với các phần mềm khác có liên quan.

5. Tham mưu Lãnh đạo Sở văn bản hướng dẫn các xã, phường thực hiện rà soát cập nhật nội dung đăng ký biến động đất đai. Hoàn thành trước ngày 15/6/2026.

6. Giao phòng Đất đai và đo đạc, bản đồ tham mưu văn bản hướng dẫn trình tự, thủ tục về đo đạc lập bản đồ địa chính; đăng ký đất đai; lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn tỉnh Lai Châu. Hoàn thành trước ngày 15/6/2026.

Trên đây là nội dung kết luận của đồng chí Nguyễn Phương Hạnh - Phó Giám đốc Sở tại buổi làm việc với Văn phòng Đăng ký đất đai. Thừa lệnh Giám đốc Sở, Văn phòng Sở thông báo để các phòng, đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Giám đốc, các PGĐ Sở (b/c);
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Trang Thông tin điện tử của Sở;
- Lưu: VT.

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Bùi Tất Chung